



**Handläggare**

Carl Lidén Högselius  
Telefon: 08-50833926

**Till**

Utbildningsnämnden  
2026-05-20

Åsa Härkegård  
Telefon: 08-08-50833333

## Ändringar i delegationsordningen för utbildningsnämnden

Förslag på ändringar, tillägg och borttag av innehåll

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner förslagen till ändringar i delegationsordningen för utbildningsnämnden i enlighet med utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande med tillhörande bilaga.
2. Utbildningsnämnden delegerar samtliga beslut i delegationsordningen till utbildningsdirektören. Utbildningsdirektören beslutar om vidaredelegation.
3. Anmälan av beslut i enlighet med delegationsordningen ska göras löpande till utbildningsnämnden.
4. Ändringarna i delegationsordningen träder i kraft den 1 juli 2026.

### Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen arbetar kontinuerligt med att uppmärksamma behov av förändringar och uppdateringar av utbildningsnämndens delegationsordning utifrån bland annat förändrad lagstiftning och behov av redaktionella förbättringar. I tjänsteutlåtandet redovisar förvaltningen ett antal förslag till förändringar av såväl befintliga delegationer som tillägg av nya delegationer.

Utbildningsförvaltningen föreslår att utbildningsnämnden godkänner förslagen till ändringar i delegationsordningen för utbildningsnämnden i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande med tillhörande bilaga. Vidare föreslår förvaltningen att nämnden delegerar samtliga beslut i delegationsordningen till utbildningsdirektören och att utbildningsdirektören får rätt att besluta om vidaredelegation. Anmälan av beslut i enlighet med delegationsordningen ska göras löpande till utbildningsnämnden. Ändringarna i delegationsordningen träder i kraft den 1 juli 2026.

## **Bakgrund/Ärendet**

Enligt kommunallagen får en nämnd delegera beslutanderätt i visst ärende eller en grupp av ärenden till en anställd i en kommun. På så vis avlastas de förtroendevalda från rutinartade ärenden och kan fokusera på nämndens övergripande frågor. Bestämmelserna om delegering återfinns i 6 kap. 37 § kommunallagen (2017:725). Utbildningsnämndens delegationsordning visar i vilka ärenden nämnden överlätit sin beslutanderätt och vilken som är den lägsta nivån som utbildningsdirektören kan vidaredelegera beslutanderätten till. Delegationsordningen visar också om ett delegationsbeslut ska anmälas till nämnden.

En delegationsordning behöver återkommande ses över för att ständigt förbättras och anpassas till rådande omständigheter, som till exempel förändrad eller ny lagstiftning samt interna organisatoriska förändringar på utbildningsförvaltningen. Utbildningsnämnden beslutade om en reviderad delegationsordning senast vid nämndens sammanträde den 20 november 2026. Förvaltningen har därefter fortsatt arbetet med att förbättra delegationsordningen med fokus på såväl redaktionella förändringar som förslag på ändringar i befintliga delegationer och förslag på nya delegationer.

## **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts inom avdelningen för ekonomi och styrning i samverkan med övriga avdelningar genom förvaltningens samordningsgrupp för delegationsfrågor.

Ärendet kommer att behandlas i samverkan med de fackliga organisationerna den 11 maj 2026. Funktionshinderrådet kommer att få möjlighet att behandla ärendet vid sammanträdet den 13 maj 2026.

## **Förvaltningens synpunkter och förslag**

Förvaltningen redogör fortsatt nedan för förslag till ändringar i befintliga ärendegrupper och föreslår också ett antal nya ärendegrupper. Borttaget innehåll i delegationsordningen (tjänsteutlåtandets bilaga) är markerat med röd genomstruken text och nytt innehåll visas med grön text.

## **Redaktionella förändringar**

Förvaltningen har också genomfört mindre redaktionella förändringar i utbildningsnämndens delegationsordning, vilka framgår i sin helhet i delegationsordningen (tjänsteutlåtandets bilaga).

## **Ändringar i utbildningsnämndens ärendegrupper**

### **Beslut om upphörande av skolplikten på grund av varaktig vistelse utomlands**

#### **Ärendegrupp 407 c**

Förvaltningen har uppmärksammat att andra meningen i 7 kap. 2 § andra stycket skollagen av misstag har utelämnats i denna ärendegrupp. Delegationen bör omfatta hela det andra stycket. Därför bör det tillföras en mening som tar sikte på barn vars förhållanden är sådana att det uppenbarligen inte kan begäras att barnet ska gå i skola (till exempel barn som tar emot palliativ vård).

### **Minska eller öka antal paralleller i befintliga årskurser i en skola**

#### **Ärendegrupp 415**

Förvaltningen föreslår att första meningen i kommentaren tas bort för att anpassa ärendegruppen till nuvarande tillämpning av beslut om att minska eller öka antalet paralleller i befintliga årskurser i en skola. Samråd med chefen för lokalenheten är inte aktuellt utifrån att den planering som ligger till grund för beslutet är gemensam och hanteras i linjeorganisationen.

### **Skolskjuts för elever i förskoleklass**

#### **Ärendegrupperna 505 b, 505 d, 505 e och 505 f**

Förvaltningen föreslår att ärendegrupp 505 b delas upp i två ärendegrupper eftersom ärendegruppen avser beslut för så väl stadens elever i annan kommuns förskoleklass och för annan kommuns elev i stadens förskoleklass där olika delegater är aktuella för angiven lägsta beslutsnivå. För beslut om skolskjuts för stadens elev i annan kommuns förskoleklass ska delegat vara chefen för enheten för ersättning och skolplikt medan beslut om skolskjuts för annan kommuns elev i stadens förskoleklass tas av respektive rektor på förekommande skola i staden. De två ärendegrupperna omnämns fortsatt i delegationsordningen som ärendegrupperna 505 b och 505 d.

Till följd av ändringarna behöver också ärendegrupperna för hanteringen av yttranden vid överklagande av beslut ändras.

Ärendegrupp 505 e avser fortsatt yttranden som följer av 505 a och 505 b med rektor som delegat. En ny ärendegrupp 505 f tillförs delegationsordningen för att förvaltningen ska kunna hantera yttranden som följer av 505 c och 505 d med chefen för enheten för ersättning och skolplikt som delegat.

**Skolskjuts för elever i grundskola/anpassad grundskola**

Ärendegrupperna 610 b, 610 d och 610 e samt ny ärendegrupp 610 f

Ärendegrupp 610 b innehåller för närvarande både beslut om skolskjuts för stadens elever i annan kommuns grundskola/anpassad grundskola och beslut om skolskjuts för annan kommuns elever i stadens grundskola/anpassad grundskola. För att tydliggöra att ärendegruppen avser två olika beslut föreslår förvaltningen att ärendegrupp 610 b delas upp i två ärendegrupper. På så vis kan också rättmätiga delegater anges för de båda besluten, vilket för närvarande inte är fallet. För ärendegruppen angående beslut om skolskjuts för stadens elever i annan kommuns grundskola/anpassad grundskola ska chefen för enheten för ersättning och skolplikt vara delegat medan respektive rektor är delegat för beslut om skolskjuts för annan kommuns elev i stadens grundskola/anpassad grundskola.

För att förvaltningen även fortsatt ska kunna handlägga överklaganden av beslut till följd av ändringarna ovan ändras innehållet i ärendegrupp 610 e med angivelse av korrekt delegat som är rektor. Samtidigt tillförs också en ny ärendegrupp 610 f för att förvaltningen ska kunna hantera överklaganden till följd av 610 c och 610 d.

**Fjärrundervisning i ett visst ämne eller i en viss kurs eller för extra studietid**

Ärendegrupp 625 samt nya ärendegrupperna 625 a och 625 b  
Enligt nuvarande delegation fattar grundskoledirektören beslut om att använda fjärrundervisning i ett visst ämne eller i en viss kurs för extra studietid, för högst ett läsår åt gången. Grundskoledirektören ansvarar för att dokumentera beslutet och anmäla det till Skolinspektionen.

Språkcentrum tillhandahåller modersmålsundervisning till elever i Stockholms kommunala grund- och gymnasieskolor. När modersmålsundervisning inte kan lösas genom närundervisning kan det bli aktuellt med fjärrundervisning. Förvaltningen föreslår därför att nuvarande ärendegrupp 625 delas upp i två ärendegrupper, där beslut om fjärrundervisning i ämnet modersmål delegeras som lägst till enhetschef för språkcentrum, medan beslut om fjärrundervisning i andra ämnen eller i kurs för extra studietid kvarstår hos grundskoledirektör.

**Skolskjuts för annan kommuns elev i stadens anpassade gymnasieskola**

Ärendegrupp 724 c

Eftersom ärendegruppen avser stadens skolskjuts bör också lägsta beslutnivå vara administrativ chef vid gymnasieskola och inte chefen för ersättning och skolplikt. Förvaltningen föreslår därför att ärendegruppen uppdateras med korrekt angivelse av delegat för lägsta beslutsnivå.

**Ersättning för kostnader för elevresor**

Ärendegrupperna 748 b och 748 c

Utifrån organisatoriska förändringar inom enheten för ersättning och skolplikt föreslår förvaltningen att angiven lägsta beslutnivå ska vara chefen för enheten för ersättning och skolplikt i stället för gruppchef. Samtidigt ska yttranden vid överklaganden med anledning av beslut om ersättning för kostnader för elevresor fortsatt hanteras av handläggare på enheten för ersättning och skolplikt med ansvar för överklaganden.

Förvaltningen föreslår också att beslut om ersättning för kostnader för elevresor inte ska anmälas till nämnden utifrån att det handlar om beslut av rent verkställande art.

**Fjärrundervisning i ett visst ämne eller i en viss kurs**

Ärendegrupp 757 – två nya ärendegrupper 757 a och 757 b

Enligt nuvarande delegation fattar gymnasiedirektören beslut om att använda fjärrundervisning i ett visst ämne eller i en viss kurs, för högst ett läsår åt gången. Gymnasiedirektören ansvarar för att dokumentera beslutet och anmäla det till Skolinspektionen. Språkcentrum tillhandahåller modersmålsundervisning till elever i Stockholms kommunala grund- och gymnasieskolor. När modersmålsundervisning inte kan lösas genom närundervisning kan det bli aktuellt med fjärrundervisning. Förvaltningen föreslår därför att nuvarande ärendegrupp 757 delas upp i två ärendegrupper, där beslut om fjärrundervisning i ämnet modersmål delegeras som lägst till enhetschef för språkcentrum, medan beslut om fjärrundervisning i andra ämnen eller i kurser kvarstår hos gymnasiedirektör.

**Beslut om ersättning för kostnader för resor och logi vid studier på gymnasieskola med distansundervisning**

Ärendegrupperna 760 a och 760 b

Utifrån organisatoriska förändringar inom enheten för ersättning och skolplikt föreslår förvaltningen att angiven lägsta beslutnivå ska vara chefen för enheten för ersättning och skolplikt i stället för gruppchef. Samtidigt ska yttranden med anledning av att beslut enligt 760 a har överklagats fortsatt hanteras av handläggare på enheten för ersättning och skolplikt med ansvar för överklaganden.

**Teckna avtal om entreprenad**

Ärendegrupperna 801 a och 801 b samt ny ärendegrupp 801 c  
Enligt nuvarande delegation fattar grundskoledirektören eller  
gymnasiedirektören beslut om att teckna avtal om sådan  
entreprenad som får ske enligt 23 kap. skollagen. Språkcentrum  
tillhandahåller modersmålsundervisning till elever i Stockholms  
kommunala grund- och gymnasieskolor. När  
modersmålsundervisning inte kan lösas genom närundervisning kan  
det bli aktuellt med fjärrundervisning samt att köpa in  
modersmålsundervisning på entreprenad.

Förvaltningen föreslår att en ny ärendegrupp bryts ut ur nuvarande  
801 a och 801 b. Beslut om att teckna entreprenadavtal avseende  
modersmålsundervisning och studiehandledning föreslås delegeras  
som lägst till enhetschef för språkcentrum, medan övriga beslut om  
att teckna entreprenadavtal kvarstår hos grund- och  
gymnasieskoledirektör. Att delegera beslutet om att teckna  
entreprenadavtal gällande modersmålsundervisning till chef för  
enheten för språkcentrum skulle effektivisera och underlätta  
processen kring modersmål.

**Företräda utbildningsnämnden som vårdgivare inom hälso-  
och sjukvårdslagens område m.fl.**

Ärendegrupp 901 a

Förvaltningen föreslår att kommentaren till ärendegruppen tas bort  
eftersom den inte tillför någon information som är av betydelse för  
delegationen i sig.

**Vidta åtgärder för att förebygga vårdskador**

Ärendegrupp 902 a, 902 b, 902 c, 902 d, 902 e och 902 f

Förvaltningen föreslår att en ny omarbetad kommentar ersätter  
befintliga kommentarer och hänvisningar för att tydliggöra att det är  
ledningssystemen för elevhälsans medicinska, logopediska och  
psykologiska insatser som anger delegation och rutiner för  
verksamhetscheferna. Lägst beslutsnivå avser verksamhetschefer  
enligt hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), vilket nu också  
förtydligas i delegationsordningen.

**Avskrivningar och nedskrivningar av fordringar**

Ärendegrupperna 1113 d, 1113 e, 1113 f och ny ärendegrupp 1113  
h

Serviceförvaltningen har inkommit med en begäran till  
utbildningsförvaltningen med önskemål om förtydliganden i några  
av de ärendegrupper där serviceförvaltningen har delegation på att  
utföra vissa uppdrag, vilket följer av serviceförvaltningens  
serviceavtal med diarienummer SF 2025/771 2023-2026.

Föreslagna ändringar innebär att formuleringarna i ärendegrupperna

uppdateras med ny text, att rätt benämning på delegat anges och att korrekt hänvisning till lagrum med mera anges.

Serviceförvaltningen vill därutöver att en ny ärendegrupp tillförs delegationsordningen som gäller fritidshemsavgifter där beslut om att godkänna och attestera samt makulera fritidshemsavsavgifter ska kunna göras av handläggare ekonomi på serviceförvaltningen. Beslutet ska inte anmälas till nämnd utifrån att det gäller verkställighet.

### **Anbudsupphandling eller beställning (avrop) av rutinmässig beskaflenhet av varor och tjänster**

Ärendegrupperna 1122 d och 1123 d

Utifrån organisatoriska förändringar föreslår förvaltningen att lokalstrateg och biträdande enhetschef tas bort som delegater i ärendegrupperna 1122 d och 1123 d för att stämma överens med nuvarande organisation på lokalenheten.

### **Grundbelopp för ersättning till huvudman fristående verksamhet**

Ärendegrupperna 1155 a och 1155 b

Förvaltningen tar inga beslut om grundbelopp för ersättning till fristående huvudman för individuellt program vid anpassad gymnasieskola. I stället upprättas det en överenskommelse i aktuella fall mellan förvaltningen och den fristående huvudmannen. Förvaltningen föreslår därav att texten om ersättning till huvudman för individuellt program vid anpassad gymnasieskola tas bort. Framgent kommer också en ny ärendegrupp angående överenskommelser som ska tecknas enligt lag för individuellt program vid anpassad gymnasieskola att tillföras delegationsordningen.

Förvaltningen uppdaterar även lagrumshänvisningarna för att det ska överensstämma med skol- respektive gymnasieförordningen i sin helhet.

### **Föra talan och förlikas i hyresförhandlingar, hyresmål och fastighetsrättsliga frågor**

Ärendegrupp 1184

Förvaltningen föreslår att ärendegruppens kommentar får en kompletterande skrivning, med en hänvisning till andra delar av delegationsordningen om de ekonomiska åtagandena, eftersom det kan föranleda ekonomiska konsekvenser av att föra talan och förlikas i fastighetsrättsliga frågor. Därtill bör gruppchef för lokalenheten anges som delegat för lägsta beslutsnivå för att bättre överensstämma med lokalenhetens organisation.

**Teckna kontrakt/tilläggsavtal avseende lokaler och säga upp kontrakt/tilläggsavtal avseende lokaler**

Ärendegrupperna 1186 och 1187

Utifrån organisatoriska förändringar inom lokalenheten föreslår förvaltningen att lägsta beslutsnivå kompletteras med chefen för lokalenheten och gruppchefen för affärs- och verksamhetsstöd inom lokalenheten som delegater.

**Konsekvenser för barn och barnets rättigheter samt jämställdhet**

Utbildningsnämndens verksamheter innebär att fokus ständigt är riktat på barn och unga, varför det är av särskild vikt att nämndens delegationsordning ses över och uppdateras regelbundet för att främja barns bästa. Ur ett barnrättsperspektiv är ärendet positivt i och med att beslutsmandat i många fall förs närmare de tjänstepersoner som dagligen har kontakt med barn och unga i utbildningsnämndens verksamheter. Förvaltningen bedömer samtidigt att ärendet inte påverkar jämställdhetsperspektivet negativt utifrån att delegationerna är lika oberoende av kön.

**Förslag till beslut**

Utbildningsförvaltningen föreslår att utbildningsnämnden godkänner förslagen till ändringar i delegationsordningen för utbildningsnämnden i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande med tillhörande bilaga. Vidare föreslår förvaltningen att nämnden delegerar samtliga beslut i delegationsordningen till utbildningsdirektören och att utbildningsdirektören får rätt att besluta om vidaredelegation. Anmälan av beslut i enlighet med delegationsordningen ska göras löpande till utbildningsnämnden. Ändringarna i delegationsordningen träder i kraft den 1 juli 2026.

Per Törnvall  
Utbildningsdirektör  
Utbildningsförvaltningen

Ulrika Klemets  
Avdelningschef  
Utbildningsförvaltningen

**Bilaga**

Förslag på reviderad delegationsordning för utbildningsnämnden med markerade ändringar